

Guatemala, 31 de agosto de 2017  
Informe No. 8

Licenciado  
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1707-2017**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 284-A-2017**, correspondiente, al mes de agosto de 2017, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura de **Pequeño Contribuyente SERIE "B" número. 000067**.


**Actividades realizadas:**

- Seguimiento a las acciones realizadas referentes a la Política Pública de Reparación de las comunidades Afectadas por la Construcción de la Hidroeléctrica Chixoy.
  - Atención a las solicitudes realizadas por el arquitecto Ricardo de la Dirección de Patrimonio Cultural y Natural sobre el documento de términos de referencia del proyecto de construcción de un museo, se solicitó a la Licenciada Sandra Barrera representante de la COPREDEH atender dichas solicitudes.
  - En respuesta a la interrogante de la Licenciada Barrera sobre las piezas arqueológicas inventariadas se le dio respuesta que aún no se ha enviado al MP el inventario, esta actividad se le comento que está pendiente por falta de personal que elabore el mismo.
  - Seguimiento a la recepción de donación documental por la Embajada de Francia en Guatemala a través del Centro de Estudios Mexicanos y Centroamericanos –CEMCA- entrega de documentación, la cual quedo pendiente a realizar para fin de año.
  - Asistí y elaboré la presentación para la reunión de trabajo convocada por la COPREDEH en la que la Licenciada Patricia Cifuentes representando al MICUDE presentó los avances año 2017 y actividades planificadas para el año 2018 referentes a la Política Pública Chixoy.
  
- Asistí a la reunión en el IDAEH con representantes de la Delegación de Planificación para reformular el resultado institucional según su mandato.

- Posteriormente se sostuvo la reunión con los directores técnicos de Patrimonio sobre la inducción de gestión por resultados, y así dar inicio a la propuesta del resultado institucional por parte de la Dirección.
- Se sostuvo reuniones internas con las delegaciones de planificación, el objetivo conocer los instrumentos que utilizan para dar seguimiento al plan operativo anual, esto con el fin de poder uniformizar la información para la utilización de un futuro sistema.
- Llenado de cuestionarios sobre los temas prioritarios vinculados a las acciones del Ministerio de Cultura y Deportes: Niñez y adolescencia, atención al envejecimiento, igualdad de género y pueblos indígenas para el informe nacional sobre el avance del consenso de Montevideo sobre población y desarrollo solicitado por la SEGEPLAN.
- Se sostuvo la reunión sobre el cumplimiento de informes según Decreto 50-2016 Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para Ejercicio Fiscal 2017, los cuales están en proceso de elaboración.
- Asistí a la reunión de trabajo convocada por la SEGEPLAN para detectar dónde están los cuellos de botella en la ejecución de proyectos y poder proponer y agilizar los procesos que ayuden a su pronta ejecución, institucional e interinstitucional.
- Solicitud y elaboración del formato de informe de avances a nivel departamental a las delegaciones de planificación.

#### **Resultados obtenidos:**

- Recopilación de la información requerida por la SEGEPLAN sobre las acciones vinculadas del Ministerio en atención al informe nacional del consenso de Montevideo. Cuestionarios enviados.
- Informe sobre transparencia y eficiencia del gasto público Artículo 23, Decreto 50-2016 elaborado.
- Informe de ejecución física de inversión Artículo 75, Decreto 50-2016 elaborado.

  
 Licda. Evelyn Janet Alarcón Godoy  
 Directora de Planificación y  
 Modernización Institucional  
 Ministerio de Cultura y Deportes

  
**Erick Armando Padilla Cano**